

PROCES VERBAL

*Réunion Hygiène, Sécurité et conditions de travail du Comité Social et Économique
du mardi 1^{er} juin à 14h00 à Granville*

PRESENTS :

M. Pierrick MARTIN Directeur Général, Président du CSE par délégation de pouvoir.
Mme Chantal JEANNE Médecin du Travail

Membres Titulaires:

Mme Edwige AMIOT
Mme Véronique BLIN
Mme Anne GLENAT
Mme Floriane ROUSSEL remplaçante de Mme FOUIN

ABSENTS EXCUSES :

Mme Anne Marie FOUIN Membre titulaire
M. Didier MORISSET Président
Mme Stéphanie RIVET Directrice des Ressources Humaines
CARSAT Normandie Caen
Inspecteur du Travail

M. MARTIN ouvre la séance Santé Sécurité et Conditions de Travail à 14 heures 15

I. Approbation et validation à l'unanimité du procès-verbal de la réunion du CSE Santé Sécurité et Conditions de Travail du 6 avril 2021

Le procès verbal est approuvé à l'unanimité des membres titulaires présents.

II. Analyse des accidents du travail de la période et maladie professionnelle

1- Accident du travail de la période

M. MARTIN signale qu'il n'y a pas eut d'accident pendant la période.

III. Rapport annuel du médecin du travail et fiche d'entreprise

1- Depuis le dernier CSE, avez-vous une date de présentation du rapport annuel ?

Il a été convenu que le rapport annuel de 2019 et 2020 nous soit présenté en visio le 30 juin à 14h00.

2- Où en est l'état d'avancement de la fiche d'entreprise réalisée par le Santé BTP ?

La fiche d'entreprise a été fournie à la direction, ce document fait 26 pages. M. MARTIN nous signale qu'il y a quelques inexactitudes. Dr JEANNE va faire le nécessaire. Après correction, la fiche sera envoyée à M. MARTIN.

IV. Formation pour le Défibrillateur Automatisé Externe (DAE)

M. MARTIN dit qu'il n'est pas prévu de formation pour le défibrillateur.

Les membres du CSE demandent qu'une sensibilisation soit mise en place. Celle-ci pourrait être animée par les Médecins du travail et/ou Infirmiers du service.
Une réflexion sur le sujet sera faite par la direction.

V. Questions diverses (tour de table)

1. Exercice incendie, planning SISTM ?

M. MARTIN répond qu'un planning a bien été établi. Des exercices d'incendie ont eu lieu à Valognes, Coutances, Carentan et Cherbourg. Pour les autres centres, ils ont auront lieu d'ici fin août.

2. Retour sur les modalités de modification du tableau d'affichage

Sur les tableaux d'affichage les anciens noms sont restés (CE-DP), M. MARTIN a pris note de la remarque.

3. Peut-on faire un point sur les trousse de secours avec le groupe de travail/médecin du travail ?

La liste établie par le groupe de travail sera envoyée pour avis au Dr JEANNE.

4. Point poubelle sur Cherbourg.

M. MARTIN nous dit que ce point est compliqué. Un rail a été installé mais les éboueurs ne mettent pas les conteneurs vides dedans, elles vont donc sur la route. La direction va de nouveau solliciter la ville de Cherbourg.

VI. Visite des locaux de Granville

Le centre de Granville dispose :

- Un bureau d'accueil
- Trois bureaux de médecin
- Trois bureaux d'assistante
- Deux bureaux d'IPRP/AST
- Un Bureau d'assistante sociale/psychologue
- Deux bureaux d'infirmier
- Deux bureaux de « passage »
- Une salle de réunion avec tisanerie et patio
- Une salle de pause avec patio
- Deux salles d'attente dont une qui donne sur une verrière
- Des sanitaires pour le public et d'autres pour le personnel
- Des placards intégrés dans le couloir
- Un local ménage aménagé avec un vide seau
- Une salle de « Rotomat »
- Un parking comprenant vingt deux places dont deux destinés aux véhicules électriques et une pour les personnes à mobilités réduites

L'ordre du jour étant épuisé, le M. MARTIN clôture la séance à 15h50.

La prochaine réunion est fixée au 5 octobre 2021 à 14h00 à Cherbourg

A Granville, le 1^{er} juin 2021

La secrétaire du CSE
Véronique BLIN

