

## L'actualité



Le décret relatif au **DMST** est paru le 15 novembre 2022. Il porte sur les règles d'élaboration, d'accessibilité et de conservation du DMST. Une sous-section réglementaire « **Dossier Médical en Santé au Travail** » est ainsi créée.

Ces évolutions impacteront les points suivants du processus de gestion des dossiers médicaux :

**Format numérique & sécurisé** : cela conforte l'orientation prise avec la création systématique d'un DMST dans Préventiel

**Contenu du DMST** : rejoint les recommandations HAS de 2009, sauf pour l'**INS** et l'**identité et contact du médecin traitant** (obligatoire). Concernant l'INS, l'identité pourra d'ores et déjà être **validée**, sa qualification sera cependant possible qu'en interrogeant le téléservice INSi. Val Solutions est interrogé sur ce point (interfaçage avec Préventiel).

**Alimentation du DMST** : traçabilité de toute action sur le dossier (date, heure et auteur)

**Transfert par messagerie sécurisée** : Outlook prévoit une mise en conformité sur ce point, sans date d'échéance prévue

**Conservation en règle générale** : **40 ans** à compter de la dernière visite ou examen au sein du SPSTI ou **10 ans** après la date de décès (sauf règles spécifiques)

**Rapport annuel d'activité du Médecin du Travail abrogé**, seuls persistent le rapport **global du Service** et les rapports pour les **entreprises de plus de 300 salariés ou demandeuses**

*Le COPIL vous souhaite à tous une très  
bonne année 2023 !*

## Groupes de travail

- **Dysfonctionnement du portail des adhérents** : marche à suivre élaborée en fonction du type de dysfonctionnement, GT clôturé
- **Fiche métiers de référence** : Lancement le 28/11/2022, la prochaine réunion aura lieu le 05/01/2023
- **Espace Documentation Intranet** : Dernière réunion effectuée le 07/12/2022

**A VENIR** : Ouverture du groupe **Analyse des besoins 2023 et Projet de Service**

Les **documents** inhérents à la **gestion des dossiers médicaux** seront ainsi mis à jour prochainement :

- Procédure Cadre Gestion des DMST
- Guide de saisie de la visite (DO035) et aide-mémoire associé
- Mode opératoire « archivage des DM » (MO049)
- Affiche en salle d'attente sur le droit d'opposition
- Coupon en cas d'opposition
- Accusé de remise en main propre EN042



## Satisfaction post-intervention liée à l'AMT

**87 questionnaires** de fin d'intervention envoyés sur le troisième trimestre avec un taux de retour de 21,8%. **332 questionnaires** au total pour 2022, pour une satisfaction générale de **95%**.

On observe une légère hausse de l'intentionnalité de mise en œuvre des actions préconisées (OUI à **60%** contre **45%** au trimestre précédent).

## Audits internes

**5 audits** sont planifiés pour la fin 2022 et janvier 2023 :

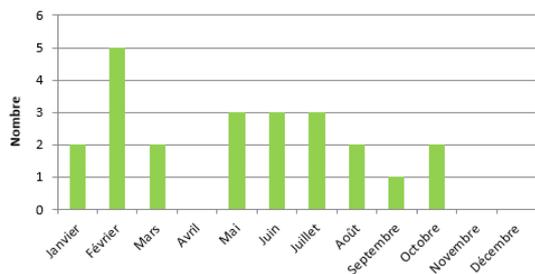
- ▶ Communication interne, convocations Secteur Bocage, AMT Secteur Nord, sensibilisations Secteur Centre et prépa visite Secteur Sud.

## Déclarations de dysfonctionnement

Au 30 novembre 2022

**87% clôturés**

Dont **85%** avec action d'amélioration



**2 déclarations** sur les mois d'octobre et novembre 2022

**Le circuit reste ouvert à tous !**

## Réclamations adhérents

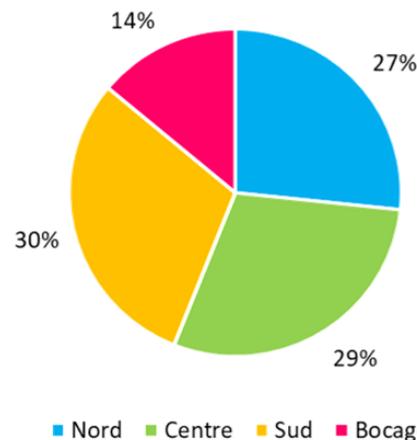
Au 6 décembre 2022

**745** Réclamations reçues

Dont **730** pour **absents facturés**

Délai de réponse 2022 :

**5,2 jours** (en baisse)



## Evolutions documentaires

- ✓ MO072 Demande, déroulement et suivi AMT V8
- ✓ MO052 Guide de saisie de l'AMT V10 et son annexe Q/R
- ✓ Mémo bases de saisie de l'AMT V2
- ✓ MO017 Traitement déclaration d'effectif papier V5
- ✓ MO029 Espace adhérent et outil d'intégration V3
- ✓ DO033 Livret d'accueil V33

