

**Bilan DPS 2023**  
**disponible sur Intranet**  
(clic sur l'onglet « DPS-QUALITE »)

**Conformité par rapport au référentiel  
de certification** à date

**63%** (54% au dernier COPIL)

**Etat d'avancement** (depuis dernier Copil) :

- ❑ Projet de Service 2024-2027 approuvé et diffusé
- ❑ Short-list d'outils d'aide à l'EVRP créée : mise en ligne Internet/Intranet
- ❑ Référentiels AMT et Suivi Individuel approuvés et diffusés
- ❑ Procédure de suivi d'activité et d'établissement des bilans annuels en place
- ❑ Bilans 2023 réalisés avec les nouveaux indicateurs de certification et début du plan de suivi des actions à mener
- ❑ Lancement du projet de migration PADOA

## Question transmise au COPIL :

- ❖ Il est indiqué en fin de référentiel Suivi Individuel de ne pas transmettre de documents émanant d'autres SPSTI. Qu'en est-il des **documents PRESANSE hors Normandie** ?
- ➔ Réponse : La diffusion de documents d'un réseau régional PRESANSE autre que PRESANSE Normandie est soumise à l'accord de Monsieur MARTIN qui demandera l'autorisation de diffusion aux directeurs concernés, **décision prise uniquement par les Directions.**

**Avis du COPIL** sur les éléments de mise à jour de la procédure « **Gestion des réclamations adhérents** » (nouvelle version disponible sous Intranet)

➔ **Rappel : seules les réclamations écrites sont traitées**

## Information diverse :

- ❖ Information de la Direction : il convient d'être **très prudents** au sujet de la **communication des aides financières de la CARSAT** (risque de remise en cause de notre travail en cas de refus de dossier).

## Dysfonctionnements et propositions d'amélioration :



**1 seule Proposition d'amélioration reçue au 18/03/2024**

Concerne la **revue périodique des accès**  
aux espaces partagés des équipes Santé Travail (sous R:\)



**Proposition** : demande d'ajustements des droits à faire par les encadrants à chaque mouvement au sein des équipes, notamment lors des sectorisations (fait pour les nouvelles intégrations)

Pour signaler un **dysfonctionnement et/ou proposer une action d'amélioration continue** :

→ [dysfonctionnement@santetravail-on.fr](mailto:dysfonctionnement@santetravail-on.fr)

## Infos mises à jour documentaires

### Créations et mises à jour effectuées :

- PO2 Gestion des dysfonctionnements et propositions d'amélioration V6
- PO16 Gestion des réclamations adhérents
- PO20 Référentiel Suivi Individuel V1
- PO21 Référentiel AMT V1
- PO22 Suivi d'activité et bilan annuel V1
- MO043 Gestion du matériel AMT V6
- EN063 Convention de prêt de matériel V8
- EN079 Tableau de suivi matériel simplifié V2
- EN035 Projet de Service 2024-2027

### En cours à date du dernier COPIL :

- MO029 Outil d'intégration
- MO030 Recueil urinaire recherche de métaux
- MO052, MO070 et MO005 liés au référentiel AMT

## Prévisions Audits internes 2024

### Planning au tableau d'affichage

- ▶ Les audits internes en lien avec Preventiel sont programmés pour le 1<sup>er</sup> trimestre 2024 (avant PADOA)
- ▶ PDP/maintien dans l'emploi : 2 audits prévus cette année vu les nouveautés de saisie